



“จุดพลังแห่งความร่วมมือ” The Power of Collaboration

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอ ประเมินการดำเนินงาน
ตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566 ตามเกณฑ์
จรรยาบรรณการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการ
ขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวง
สาธารณสุข พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการผ่านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใ้รับข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว

[ดูการตอบกลับก่อนหน้า](#)
[ส่งข้อเสนอเพิ่มเติม](#)

เมื่อพบข้อผิดพลาดหรือข้อสงสัย กรุณาแจ้งมาที่: [ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ](#) - [น.โสมมาศ วัฒนกิจ](#)

Google ฟอรม



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ อย่างมีธรรมาภิบาล สำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุขตลอดจน ผู้ส่งไช่ยา ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหา จนกระทั่งการใช้ยา และเวชภัณฑ์มีไช่ยา นั้น

เพื่อให้เกณฑ์จริยธรรมฯ นำไปสู่การปฏิบัติ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา ดังนี้

วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง จะดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา โดยเคร่งครัด

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์ บุคลากรทางการสาธารณสุขอื่น ๆ ที่มีสิทธิหรือมีหน้าที่ในการส่งไช่ยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยา รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา ยา และเวชภัณฑ์มีไช่ยา ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักสำหรับวิทยากรเท่านั้น

๑.๒) ไม่รับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ที่มีผู้มอบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคู่สมรสหรือญาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่

๑.๒.๑) สิ่งที่ได้รับได้ตามกฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป หรือตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด (แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท)

๑.๒.๒) สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ยังเป็นประโยชน์แก่ผู้ป่วย ให้รับได้ในนามของหน่วยงาน

๑.๓) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไช่ยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๔) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๕) ต้องเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับช่องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยานั้น ในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยา และเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในทางวิชาการ

๑.๖) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีขายยาให้รับในนามของหน่วยงาน โดยผ่าน ระบบการรับสั่งสนับสนุนและการกำกับดูแลของหน่วยงาน เท่านั้น ซึ่งการรับการสนับสนุนจากบริษัทยาหรือ บริษัทเวชภัณฑ์ที่มีขายยาไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงานหรือบรรยายวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กระทำได้ เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

๑.๖.๑) เป็นการประชุมอบรมทางวิชาการอันก่อประโยชน์ให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงาน หรือ หน่วยบริการ และไม่มีเจตนาเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีขายยาใดๆ ทั้งสิ้น

๑.๖.๒) ให้ส่วนราชการ หน่วยงานหรือหน่วยบริการ กำหนดเกณฑ์คัดเลือกบุคลากร ที่สมควร ให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ โดยให้การสนับสนุนได้ เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น และจำกัดเฉพาะ ช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีขายยา เพื่อจัดประชุมวิชาการ โดยรับการ สนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ให้รับได้ แต่ต้องเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบทุกครั้ง

๑.๘) ไม่อนุญาตให้จัดกิจกรรมที่มุ่งให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนที่เชื่อมโยงถึงชื่อทาง การค้า ของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาหรือการอื่นใดที่เป็นการโฆษณาแอบแฝง

๒. การรับสั่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีขายยาจากบริษัท

๒.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง จะรับสั่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยา และเวชภัณฑ์มีขายยาในนามหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐาน อ้างอิงได้

๒.๒) หน่วยงานจะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสั่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชี รับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สั่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การรับและการส่งใช้ยาตัวอย่างและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ ต้องคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ ที่มีขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีขายยา

๓.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากร ซึ่ง อยู่ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพังงา เพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๒) ให้กลุ่มงาน/ฝ่ายต่างๆ จัดสถานที่และกำหนดเวลา ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขาย เข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว และขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายจึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๔.๑) มุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม ในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา การจัดซื้อ รวมทั้ง การตรวจสอบโดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสีย และผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาที่มีคุณภาพสูงมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า โดยผู้รับผิดชอบคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาของหน่วยงานต้องนำเสนอข้อมูลที่มีหลักฐานทางวิชาการที่เชื่อถือได้ให้แก่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้น

๔.๒) การจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยสามารถนำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณา ประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มิใช่ยาก็ได้และต้องจัดหาหรือซื้อเวชภัณฑ์มิใช่ยาด้วยราคาสุทธิ

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

๕.๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง กำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรม โดยจะทำการมอบใบประกาศเกียรติคุณและกล่าวยกย่องในที่ประชุมหรือเวทีเชิดชูเกียรติ ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น

๕.๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง กำหนดวิธีการ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรม ดังนี้

๕.๒.๑) ว่ากล่าวตักเตือนและรณรงค์ให้เกิดจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์จริยธรรม

๕.๒.๒) หากร้ายแรงให้ดำเนินการตามระเบียบของราชการต่อไป

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

มีระบบตรวจสอบการรับ โดยจัดทำบัญชีการสนับสนุนจากบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบ ต่อผู้บริหาร ทุก ๑ ปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางเครือมาส อนันตา)
สาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง

NO
GIFT
POLICY



นางเครือมาส อนันตา
สาธารณสุขอำเภอเมืองสรวง



กระทรวงสาธารณสุข

มีนโยบาย

งดการให้และรับ

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่

ของผู้บริหาร ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ และครอบครัว

ในทุกโอกาส (No Gift Policy)

ขอให้แสดงความปรารถนาดีต่อกัน

ด้วยบัตรอวยพร สมุดอวยพร

อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์

หรือทำกิจกรรมจิตอาสาแทน



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข www.stopcorruption.moph.go.th 0 2590 1330